

10ª REUNIÃO DO COMITÊ DE TRANSPORTE COLETIVO MUNICIPAL - PROGRAMA PASSE LIVRE - ATA Nº 10/2025.

Aos oito dias do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco, às 9h, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, localizado no Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, realizou-se a 10ª reunião ordinária de 2025 do Comitê de Transporte Coletivo Municipal. Estiveram presentes os membros do Comitê: Aline Rosa Kist, Cleonice dos Santos e Natalia Barbosa dos Santos e Wagner Rodrigues de Carvalho, representando o Poder Executivo, Anamaria Alves dos Santos, bem como Milton Luiz Gurginski e Matheus Volpato Gurginski, representantes da empresa concessionária Viação Cianorte. **Abertura da Reunião:** Anamaria Alves dos Santos deu boas-vindas a todos e, em seguida, considerando a ausência, por motivo de férias, do Diretor de Trânsito, Carlos Eduardo de Oliveira, sugeriu a apreciação dos assuntos 1 e 3 da pauta, por serem mais urgentes, com transferência dos demais para a próxima reunião. Na sequência, deu início a reunião abrindo para discussão o primeiro assunto da pauta, como segue: **1. Análise da Planilha de Custo referente ao mês de setembro/2025:** Com a palavra, o sr. Matheus Volpato Gurginski efetuou a apresentação da planilha de custos, conforme relatórios elaborados segundo a metodologia ANTP. Inicialmente, explanou sobre o período de análise de 31 dias, sendo de 22 (vinte e dois) dias úteis, 04 (quatro) sábados e 04 (quatro) domingos e/ou feriados, sobre o cálculo da quilometragem rodada de 66.422,04 km, média entre registros dos tacógrafos (66.628) e sistema GPS (66.216,09), sobre o consumo de óleo diesel, que foi de 28.229 litros de óleo diesel para atendimento de um total de 161.457 usuários em todas as linhas. Explanou, também, sobre a composição geral dos custos fixos e variáveis, destacando o impacto dos insumos, tais como o óleo diesel, adquirido ao preço de R\$ 5,45/litro, um pouco inferior em relação ao mês anterior. Em seguida projetou os custos apurados, assim compreendidos: custos variáveis: R\$ 238.298,97 (duzentos e trinta e oito mil, duzentos e noventa e oito reais e noventa e sete centavos); custos fixos: R\$ 303.272,97 (trezentos e três mil, duzentos e setenta e dois reais e noventa e sete centavos) e remuneração pela prestação dos serviços: R\$ 39.588,91 (trinta e nove mil, quinhentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos), perfazendo o valor total de R\$ 581.160,86 (quinhentos e oitenta e um mil, cento e sessenta reais e oitenta e seis centavos), sobre os quais foi apurado o valor dos tributos

que utilizando-se a fórmula de cálculo por dentro: $(581.160,86(1/1-0,0508)^{-1})$, obteve-se o valor de R\$ 31.103,00 (trinta e um mil e cento e três reais) e, conseqüentemente, o valor total a pagar de R\$ 612.263,86 (seiscentos e doze mil, duzentos e sessenta e três reais e oitenta e seis centavos). O valor por quilômetro rodado foi apurado em R\$ 9,22 (nove reais e vinte e dois centavos). Considerando o fechamento do 3º trimestre de 2025 em 30 de setembro, houve o acréscimo do tributo trimestral a ser recolhido pela empresa, no valor de R\$ 23.101,64 (vinte e três mil, cento e um reais e sessenta e quatro centavos). Após os questionamentos pertinentes, os membros do Comitê aprovaram os dados apresentados, bem como a liberação de pagamento à empresa no valor de R\$ 635.365,50 (seiscentos e trinta e cinco mil, trezentos e sessenta e cinco reais e cinquenta centavos), descontando-se possíveis adiantamentos efetuados no início do mês.

2. Ofício nº 37/2025, da Secretaria de Desenvolvimento Econômico/Divisão de Ciência, Tecnologia e Inovação, que solicita apoio quanto a disponibilização de transporte público para o evento SRI, agendado para os dias 21 e 22 de outubro, no período noturno com a saída do terminal às 19 horas e o retorno ao terminal às 22 horas: Sobre esta solicitação, o sr. Milton Luiz Gurginski alegou que a demanda da UEM e Unipar são praticamente nulas e que a maior procura é por parte dos alunos da UMFG; a sra. Cleonice dos Santos manifestou preocupação em relação ao público-alvo do evento, questionando se este público é usuário do transporte coletivo. O sr. Milton Luiz Gurginski alegou que a falta de integração no terminal, especialmente quando do transporte de volta, às 22h, é a maior dificuldade para o atendimento do pedido, pois compromete o transporte dos usuários até os bairros de origem, mesmo assim, caso seja aprovada a solicitação poderá estudar possibilidades de percursos. Os membros do Comitê ao manifestarem preocupação quanto ao desvio de finalidade do projeto e concordarem com as dificuldades apontadas pelo representante da empresa, sugeriram a verificação da possibilidade de utilização dos veículos que transportam alunos até às universidades e/ou do micro-ônibus da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer como alternativa à utilização do transporte coletivo.

3. Outros Assuntos: Os demais assuntos da pauta foram lidos, porém, com aprovação de todos transferidos para a próxima reunião. **Encerramento:** Não havendo mais assuntos a tratar, encerrou a

reunião, da qual foi lavrada a presente ata, assinada pelos presentes, conforme lista de presença anexa.