



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CIANORTE

ESTADO DO PARANÁ

O Comitê de Transporte Coletivo Municipal de Cianorte convoca seus integrantes para reunião ordinária com a seguinte pauta:

REUNIÃO ORDINÁRIA:

Data: 02/04/2025 – Sexta-feira

Horário: 09h

Local: Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano

PAUTA Nº 04/2025:

1. Análise da planilha de custo referente ao mês de março/25;
2. Validação do pagamento à Viação Real - execução do Programa Passe Livre no Distrito de São Lourenço – mês de março/25;
3. Apresentação sobre a fase de desenvolvimento do Projeto Ligeiro para validação e liberação da fase de testes;
4. Outros Assuntos.

4ª REUNIÃO DO COMITÊ DE TRANSPORTE COLETIVO MUNICIPAL - PROGRAMA PASSE LIVRE - ATA Nº 04/2025. Ata da reunião ordinária do Comitê de Transporte Coletivo Municipal, realizada no segundo dia do mês de março de dois mil e vinte e cinco (02/04/2025), às 9h, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, no Paço Municipal Wilson Ferreira Varella. Participaram da reunião os membros do Comitê: Aline Rosa Kist, Carlos Eduardo de Oliveira, Cleonice dos Santos, Marcos Alexandre Tosi e Natália Barbosa dos Santos; representante do Poder Executivo: Kelly Karoyne Ickert, e representantes da empresa concessionária: Milton Luiz Gurginski e Matheus Volpato Gurginski. **Abertura da Reunião:** Iniciando a reunião, o Sr. Carlos Eduardo de Oliveira agradeceu a presença e deu boas-vindas a todos. Em seguida, apresentou a pauta para discussão na seguinte ordem: **1. Análise da Planilha de Custo referente ao mês de março/2025:** Com a palavra, o Sr. Matheus Volpato Gurginski efetuou a apresentação da planilha de custos, dando ênfase aos critérios de apuração e aos componentes de custos. Conforme relatórios elaborados segundo a metodologia ANTP, tendo por base uma rodagem de 20 (vinte) dias úteis, 05 (cinco) sábados e 06 (seis) domingos e/ou feriados, a quilometragem rodada de 57.433,97, média entre registros dos tacógrafos e sistema GPS, que, com consumo de 23.976 litros de óleo diesel, atendeu a um total de 161.843 usuários em todas as linhas. Em seguida foram projetados os custos apurados, assim compreendidos: custos variáveis: R\$ 204.583,56 (duzentos e quatro mil, quinhentos e oitenta e três reais e cinquenta e seis centavos); custos fixos: R\$ 246.950,74 (duzentos e quarenta e seis mil, novecentos e cinquenta reais e setenta e quatro centavos) e remuneração pela prestação dos serviços: R\$ 33.007,16 (trinta e três mil, sete reais e dezesseis centavos), perfazendo o valor total de R\$ 484.541,46 (quatrocentos e oitenta e quatro mil, quinhentos e quarenta e um reais e quarenta e seis centavos) sobre os quais foi apurado o valor dos tributos que utilizando-se a fórmula de cálculo por dentro: $(484.541,46(1/1-0,0508)-1)$, obteve-se o valor de R\$ 25.932,05 (vinte e cinco mil, novecentos e trinta e dois reais e cinco centavos) e, consequentemente, o valor total de R\$ 510.473,51 (quinhentos e dez mil, quatrocentos e setenta e três reais e cinquenta e um centavos). Ao total, foi acrescentado o valor de R\$ 18.498,75 (dezoito mil, quatrocentos e noventa e oito reais e setenta e cinco centavos), referentes à CSLL - imposto adicional de cobrança trimestral, apurando-se o valor total a pagar à empresa concessionária de R\$ 528.972,26 (quinhentos e vinte e oito mil, novecentos e setenta e dois reais e vinte e seis centavos). O Sr. Matheus Volpato Gurginski destacou sensíveis alterações nos custos em relação ao mês anterior, provocados por uma sensível queda no preço do óleo diesel, contudo, o Sr. Milton Luiz Gurginski destacou que, nos meses seguintes, haverá aumento devido a aquisição de 02 veículos novos que entrarão em circulação, elevando os custos com depreciação. Após os questionamentos pertinentes, os membros do Comitê aprovaram os dados apresentados, bem como a liberação do pagamento à empresa no valor supramencionado de R\$ 528.972,26 (quinhentos e vinte e oito mil, novecentos e setenta e dois reais e vinte e seis centavos), descontando-se possíveis adiantamentos efetuados no início do mês. **2. Validação do pagamento à Viação Real – Execução do Programa**

Passe Livre no Distrito de São Lourenço – mês de março/2025: na sequência, o Sr. Carlos Eduardo de Oliveira apresentou o processo de pagamento à empresa Viação Real Ltda., composto pela Nota Fiscal de Prestação de Serviços n.º 695, no valor de R\$ 40.850,00 (quarenta mil e oitocentos e cinquenta reais) e o Relatório de Estatística Metropolitano contendo o número total de usuários transportados no mês, que foi de 3.718 usuários. A partir destas informações, constatou-se que o custo por usuário no mês foi de R\$ 10,99 (dez reais e noventa e nove centavos). A secretária de Administração afirmou que o valor mensal pago é fixo até dezembro, mês em que o contrato poderá sofrer reajuste. Após análise, o pagamento foi aprovado por unanimidade.

3. Apresentação sobre a fase de desenvolvimento do Projeto Ligeiro para validação e liberação da fase de testes: Os desenvolvedores do APP enviaram justificativa por não poderem comparecer, sendo que, por esta razão, o assunto foi transferido para a próxima reunião.

4. Outros Assuntos: Durante a reunião foi lida mensagem enviada por usuário do transporte público, morador do Residencial Mafra, solicitando que o veículo reboque que passa pelo Residencial Bela Vista, estenda o percurso, passando pelo Residencial Mafra, pelo menos nos intervalos das 9h às 11h30 e das 14h às 17h. O Sr. Milton Luiz Gurginski alegou que, na atual logística, a empresa não consegue aumentar o trajeto das linhas devido à integração no terminal e, também, porque os veículos reboques atendem outras linhas, mas se colocou à disposição para analisar outras soluções caso seja descrito exatamente quais são os horários necessários para o bairro. O Sr. Marcos Tosi questionou ao Sr. Milton Luiz Gurginski sobre a forma de levantamento da demanda. O sr. Milton Luiz Gurginski esclareceu que a empresa tem acesso aos endereços dos usuários pelo cadastro do cartão. Sendo assim, caso haja demanda que justifique, poderá criar a linha, porém, o que se verifica, é que os pedidos por novos horários, em sua maioria, são efetuados de forma individual. Alegou que a solicitação deveria ser protocolada pelo presidente do bairro já com a lista de moradores que necessitam do transporte. Sugeriu que fosse dada a orientação ao usuário solicitante que procurasse a associação de moradores para início de estudo de demanda. Em tempo, foi discutido o requerimento n. 0191/2025, do vereador Jorge Garcia da Silva, que solicita a adequação de horários para o Distrito de São Lourenço, a fim de atender os usuários em horário de saída de Cianorte próximo ao meio-dia (12h), com retorno do Distrito próximo às 13h. A Sra. Kelly Karolyne Ickert informou que a implementação deste horário já foi solicitada pelo Prefeito e que se encontra em negociação com a empresa. Contudo, o orçamento apresentado pela empresa – R\$ 17.000,00 (dezessete mil reais) – para essa viagem extra, considerando que o município tem contratadas 3 viagens fixas durante a semana e 1 no final de semana, com média de 29 passageiros por viagem pelo custo de R\$ 40.850,00 (quarenta mil e oitocentos e cinquenta reais), demonstrou ser desproporcional e inviável, representando 40% do valor atualmente pago, sendo justo menos de 50% deste valor. Ficou definido que a prefeitura faria, novamente, uma contraproposta oferecendo o valor correspondente ao que já é pago por viagem atualmente, que seria de cerca de R\$ 12.765,00 (doze mil e setecentos e sessenta e cinco reais), conforme cálculos preliminares. Caso a empresa não

se interesse na proposta, a implantação do novo horário não será implantada. O Sr. Marcos Tosi justificou sua ausência na reunião anterior, solicitou o calendário de reuniões e se colocou à disposição do Comitê para contribuições sobre os assuntos a serem tratados no Comitê. **Encerramento:** Nada mais a ser discutido, o sr. Carlos Eduardo de Oliveira encerrou a reunião e dela foi lavrada a presente ata que segue assinada por todos os presentes, conforme lista de presença anexa.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CIANORTE

ESTADO DO PARANÁ

COMITÊ DE TRANSPORTE COLETIVO MUNICIPAL DE CIANORTE

REUNIÃO ORDINÁRIA:

Data: 02/04/2025 – Sexta-feira

Horário: 09h

Local: Sala de reuniões da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano

LISTA DE PRESENÇA

Membros do Comitê

Alessandro da Silva Brito _____

Aline Rosa Kist _____

Carlos Eduardo de Oliveira *Carlos E. Oliveira* _____

Cleomar Júnior Laguilo _____

Cleonice dos Santos *Cleone* _____

Márcio Rogério Ribeiro _____

Marcos Alexandre Tosi _____

Natália Barbosa dos Santos *Natália Barbosa dos Santos* _____

Outros Participantes:

Anamaria Alves dos Santos _____

Fabiano Luiz Tomé _____

Kelly Karolyne Ickert *Kelly Ickert* _____

Matheus Volpato Gurginski *Matheus Gurginski* _____

Milton Luiz Gurginski *Milton* _____

MUNICÍPIO DE CIANORTE

Centro Cívico, 100 – CEP 87200-127 – Cianorte – PR

Fone/Fax: (44) 3619-6200 – (44) 3619-6366

www.cianorte.pr.gov.br