



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CIANORTE

ESTADO DO PARANÁ

O Comitê de Transporte Coletivo Municipal de Cianorte convoca seus integrantes para reunião ordinária com a seguinte pauta:

REUNIÃO ORDINÁRIA:

Data: 05/11/2025 – Quarta-feira

Horário: 09h

Local: Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.

PAUTA Nº 11/2025:

1. Análise da planilha de custos – outubro/2025;
2. Indicação nº 1074/2025, do vereador Afonso Sergio Lima, solicita ao Comitê do Transporte Coletivo que interceda junto à empresa responsável pelo transporte público (circular), a fim de viabilizar a inclusão, em seu itinerário, da linha das 6h15, que passa pelo viaduto em direção ao Portal, estendendo o trajeto até o Jardim Metropolitano;
3. Indicação nº 1150/2025, do vereador Afonso Sergio Lima, solicita ao Comitê do Transporte Coletivo que estude a possibilidade de alterar o horário de saída do transporte coletivo público (circular) da rota São Lourenço/Cianorte, atualmente previsto para as 16h50, para um novo horário de saída as 17h10;
4. Ofício SESI/SENAI nº 0017/2025 – solicita a instalação de um ponto de ônibus em frente à unidade, bem como a inclusão de transporte coletivo para que os ônibus municipais realizem paradas no local nos seguintes horários: 07:00h, 12:30h, 17:30h, 19:00h e 22:30h.;
5. Outros assuntos.

MUNICÍPIO DE CIANORTE

Centro Cívico, 100 – CEP 87200-127 – Cianorte – PR

Fone/Fax: (44) 3619-6200 – (44) 3619-6366

www.cianorte.pr.gov.br

11ª REUNIÃO DO COMITÊ DE TRANSPORTE COLETIVO MUNICIPAL - PROGRAMA PASSE LIVRE - ATA Nº 11/2025.

Aos cinco dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco, às 9h, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Cultura, localizado no Paço Municipal Wilson Ferreira Varella, realizou-se a 11ª reunião ordinária de 2025 do Comitê de Transporte Coletivo Municipal. Estiveram presentes os membros do Comitê: Adriane Luciane Viviane Ckristine Pio Balli, Aline Rosa Kist, Carlos Eduardo de Oliveira e Cleonice dos Santos, representando o Poder Executivo, Anamaria Alves dos Santos, Elisvaldo Balbino dos Santos (Secretário Municipal de Segurança e Mobilidade) e Jefferson Rodrigues Cabral, bem como Milton Luiz Gurginski e Matheus Volpato Gurginski, representantes da empresa concessionária Viação Cianorte.

Abertura da Reunião: Anamaria Alves dos Santos deu boas-vindas a todos e esclareceu que foram efetuadas alterações na composição do Comitê e da Portaria de Acompanhamento, destacando a presença da sra. Adriane Luciane Viviane Ckristine Pio Balli, nomeada pela Portaria nº 208/2025, como integrante do Comitê em substituição ao sr. Alessandro da Silva Brito, e sr. Jeferson Rodrigues Cabral, nomeado pela Portaria nº 209/2025, como integrante da Comissão de Acompanhamento. Destacou, também, a presença do Secretário Municipal de Segurança e Mobilidade, sr. Elisvaldo Balbino dos Santos. Na sequência, deu início a reunião apresentando todos os assuntos da pauta e abrindo para discussão um assunto que ficou pendente de discussão na última reunião, que é um questionamento de morador da Rua Clarice Lispector (Conjunto Belas Artes), sobre a possibilidade de extensão da circular para até a parte de baixo da Avenida Magno Neverti Gregghi (atualmente a circular ingressa no bairro a partir da Avenida Leonardo da Vinci, através da Rua Cândido de Abreu, Passa pela Av. Magno Neverti Gregghi e retorna pela Rua Alvares de Azevedo, saindo pela Rua Monteiro Lobato). Para maiores estudos, Matheus Volpato Gurginski, projetou o mapa da região. Observando o mapa, todos os presentes reconhecem a necessidade de estender o percurso para até, pelo menos, a Rua Clarisse Lispector. O sr. Milton Luiz Gurginski reforçou a questão do atraso na integração assim como a questão da dificuldade de circulação dos veículos no bairro pelo fato das ruas serem muito estreitas. Ficou proposta então a realização de testes durante a semana para verificação da trafegabilidade dos ônibus e sobre o impacto da integração no terminal. O sr. Carlos Eduardo de

Oliveira abriu para discussão os demais assuntos na seguinte ordem: **1. Análise da Planilha de Custo referente ao mês de outubro/2025:** Com a palavra, o sr. Matheus Volpato Gurginski efetuou a apresentação da planilha de custos, conforme relatórios elaborados segundo a metodologia ANTP. Inicialmente, explanou sobre o período de análise, sendo de 23 (vinte e três) dias úteis, 04 (quatro) sábados e 04 (quatro) domingos e/ou feriados. Reforçou que a frota está composta por 19 carros, sendo 13 sem ar-condicionado e 06 com ar-condicionado, dois deles são novos, 16 operantes e 03 em reservas. Apresentou o cálculo da quilometragem rodada de 69.096,37 km, média entre registros dos tacógrafos (69.078) e sistema GPS (69.114,74), que com consumo de 29.366 litros de óleo diesel transportou um total de 172.697 usuários em todas as linhas. Cada veículo rodou em média 4.319 km. O diesel foi adquirido ao preço de R\$ 5,41 por litro. Explanou, também, sobre a composição geral dos custos fixos e variáveis, destacando o impacto dos insumos, tais como arla, pneus e despesas com salários e benefícios dos motoristas, do pessoal administrativo e da equipe de manutenção, além de taxas de licenciamento, seguros, bilhetagem e locação de veículos. Em seguida projetou os custos apurados, assim compreendidos: custos variáveis: R\$ 244.693,25 (duzentos e quarenta e quatro mil, seiscentos e noventa e três reais e vinte e cinco reais); custos fixos: R\$ 303.737,58 (trezentos e três mil, setecentos e trinta e sete reais e cinquenta e oito centavos) e remuneração pela prestação dos serviços: R\$ 40.090,29 (quarenta mil, noventa reais e vinte e nove centavos), perfazendo o valor total de R\$ 588.521,13 (quinhentos e oitenta e oito mil, quinhentos e vinte e um reais e treze centavos), sobre os quais foi apurado o valor dos tributos que utilizando-se a fórmula de cálculo por dentro: $(588.521,13(1/1-0,0508)-1)$, obteve-se o valor de R\$ 31.496,92 (trinta e um mil, quatrocentos e noventa e seis reais e noventa e dois centavos) e, conseqüentemente, o valor total a pagar de R\$ 620.018,04 (seiscentos e vinte mil, dezoito reais e quatro centavos). O valor por quilômetro rodado foi apurado em R\$ 8,97 (oito reais e noventa e sete centavos). Neste momento o sr. Milton Luiz Gurginski comentou sobre pedido da Administração para transporte dos alunos de São Lourenço para Cianorte no domingo, dia 08/11, para fins de realização da prova do Enem. A sra. Anamaria destacou que, como a empresa não possui linhas operantes aos domingos, a Administração passou a demanda para a Secretaria Municipal de Educação. A sra. Adriane

Luciane Viviane Ckristine Pio Balli questionou a possibilidade de contratação de segurança para o terminal diretamente pela empresa dadas ocorrências de vandalismo e violências recorrentes relatadas. Por outro lado, a sra. Anamaria Alves dos Santos informou que ouve a sugestão de redução de horários em algumas linhas para redução de custos nos meses de novembro e dezembro. O sr. Milton Luiz Gurginski alegou não ser possível devido ao fluxo de passageiros em todos os horários. Os integrantes concordam que a redução de horários não será possível. Retomando a questão da segurança, o responsável pela empresa disse ter agenda marcada como o prefeito para tratar de alguns assuntos e que pensa em solicitar mais apoio da polícia militar quanto a rondas no entorno do terminal. O Secretário de Segurança, sr. Elisvaldo Balbino dos Santos, sugeriu a adoção de aplicativo que possibilite o monitoramento da localização em tempo real dos ônibus diretamente pelos usuários, a utilização de câmeras e o acionamento da polícia militar para registro de boletim de ocorrências e posterior responsabilização dos infratores e/ou responsáveis, pelo menos, quanto ao ressarcimento dos custos necessários para reparos quando verificada a depredação do Patrimônio. Muitas sugestões foram feitas e a empresa ficou de adotar algumas de pronto, visando diminuir os episódios de vandalismo e violência. Após os questionamentos pertinentes, os membros do Comitê aprovaram os dados apresentados, bem como a liberação de pagamento à empresa no valor de R\$ 620.018,04 (seiscentos e vinte mil, dezoito reais e quatro centavos), descontando-se possíveis adiantamentos efetuados no início do mês.

2. Indicação nº 1074/2025, do vereador Afonso Sérgio Lima, solicita ao Comitê do Transporte Coletivo que interceda junto à empresa responsável pelo transporte público (circular), a fim de viabilizar a inclusão, em seu itinerário, da linha das 6h15, que passa pelo viaduto em direção ao Portal, estendendo o trajeto até o Jardim Metropolitano - Sobre esta solicitação, o sr. Milton Luiz Gurginski alegou que, na verdade o horário correto é as 06h05 e que não consegue fazer a ampliação devido ao impacto na integração. Os integrantes solicitaram que se espessa ao vereador uma solicitação de demanda que justifique a alteração. Caso haja demanda expressiva a empresa fará estudos sobre a possibilidade de mudança.

3. Indicação nº 1150/2025, do Vereador Sergio Lima, solicita ao Comitê do transporte Coletivo que estude a possibilidade de alterar o horário de saída do transporte coletivo público

(circular) da rota São Lourenço/Cianorte, atualmente previsto para as 16h50, para um novo horário de saída, às 17h10 - Sobre esse assunto, todos foram favorável a mudança do horário, contudo solicitaram à empresa que efetue pesquisa junto aos passageiros (através dos motoristas) para averiguação da concordância de todos. **4. Ofício SESI/SENAI nº 0017/2025 – solicita a instalação de um ponto de ônibus em frente à unidade, bem como a inclusão de transporte coletivo para que os ônibus municipais realizem paradas no local nos seguintes horários: 07:00h, 12:30h, 17:30h, 19:00h e 22:30h** – Verificadas as atuais paradas de ônibus no entorno, constatou-se que tem ponto na Avenida Volta Redonda, proximidades da Secretaria de Saúde, na Vila Sete e na Avenida das Fábricas (Copagril). Pensou-se em solicitar um estudo de demanda, contudo, os cursos oferecidos são, geralmente, de curta duração e para público de diversas regiões, fato que dificulta o desenho de um possível trajeto. O sr. Carlos Eduardo de Oliveira alegou que a distância de 500 metros entre os pontos próximos e o SESI é razoável em comparação a outros bairros e sugeriu a instalação de outros meios de integração, como bicicletário, por exemplo. Devido às dificuldades de trafegabilidade na região e não existência de integração com outros bairros no período noturno, a inclusão do ponto e dos horários solicitados não será possível. **Outros Assuntos:** Retomado a solicitação da empresa quanto a possibilidade de mudança de sentido em vias do Conjunto Beatriz Guimarães, de forma a facilitar a trafegabilidade dos ônibus, o sr. Carlos Eduardo de Oliveira se comprometeu a conversar com o presidente do bairro para iniciar o processo de inibição do estacionamento de um lado da Rua Fritilária, em frente a praça do bairro. **Encerramento:** Não havendo mais assuntos a tratar, encerrou a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, assinada pelos presentes, conforme lista de presença anexa.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CIANORTE
ESTADO DO PARANÁ

COMITÊ DE TRANSPORTE COLETIVO MUNICIPAL DE CIANORTE

REUNIÃO ORDINÁRIA:

Data: 05/11/2025 – Quarta-feira

Horário: 9h

Local: Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Cultura

LISTA DE PRESENÇA

Membros do Comitê

Aline Rosa Kist _____
Carlos Eduardo de Oliveira _____
Cleonice dos Santos _____
Daniel Roberto da Silva _____
Eduardo dos Santos Figueiredo _____
Natália Barbosa dos Santos _____
Adriane Luciane Viviane Ckristine Pio Balli _____
Wagner Rodrigues de Carvalho _____

Outros Participantes:

Anamaria Alves dos Santos _____
Elisvaldo Balbino dos Santos _____
Jefferson Rodrigues Cabral _____
Matheus Volpato Gurginski _____
Milton Luiz Gurginski _____

MUNICÍPIO DE CIANORTE